**學生輔導轉介單（導師/任課老師填寫）**

**說明**：這是一份學生輔導轉介單，若您的學生有任何心理困擾，您可以填寫送交此份轉介單，我們評估後將安排合適的輔導老師或提供相關協助與輔導。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學生姓名 | |  | | 班級 |  | 學號 |  |
| 轉介人:　　　　　　　　　 轉介日期：  學生聯絡電話(家電): (手機):  家長姓名: 家長聯絡電話(家電/手機): | | | | | | | |
| 問題類型 | 問題類型(可複選)   * 1.學習適應 □7.生涯規劃 * 2.家庭問題 □8.學校法規 * 3.人際關係 □9.學校生活適應 * 4.情感問題 □10.偏差行為(請說明)： * 5.自我了解與成長 □11.精神疾患(請說明)： * 6.情緒困擾 □12.其他(請說明)： | | | | | | |
| 學生狀況 | | | 1.身心特質（如獨立）：  2.學業表現：  3.生活方面：  4.人際關係： | | | | |
| 學生行為概述  (轉介原因) | | |  | | | | |
| 已介入的  處理方式 | | | □確實掌握及追蹤出缺席記錄 □相關單位協助(少年隊、警察局等)  □加強親師聯絡(電訪、家訪) □偏差行為矯正(生活常規之建立等)  □中輟通報 □高風險家庭通報  □性騷擾或性侵害通報 □家暴及兒少保護通報  □安排課業輔導 □安排高關懷課程  □安排小團體輔導 | | | | |
| 一級輔導經過 | | |  | | | | |
| 轉介輔導  的期待 | | |  | | | | |
| 輔導室  處理方式  **(輔導室填寫)** | | | □安排認輔老師： 老師 □安排心理諮商  □轉介社福或社輔單位：  □轉介中介教育（□ 中途班 □ 慈輝班）  □轉介其他服務方案： | | | | |